



AUDIENCIA PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS
INICIAL 2025
REGIONAL TUPIZA

JEFE MEDICO - DRA. LILIAN ROSARIO FAMILIAR POITA
ADMINISTRADOR REGIONAL - LIC. REYNALDO FLORES BALTAZAR

INTRODUCCIÓN

La Caja de Salud de Caminos y R.A., en cumplimiento a lo establecido en la Constitución Política del Estado, la Política Nacional de Transparencia y Lucha Contra la Corrupción, aprobado por Decreto Supremo N° 214 de 22 de julio de 2009, así como lo establecido en la Ley N° 3341, respecto a la responsabilidad de toda entidad pública de rendir cuentas con participación ciudadana y control social, cumple con este mandato.

La Rendición Pública de Cuentas se debe entender como un proceso permanente que no se reduce al acto de la audiencia pública o a la firma de un acta, sino que se desarrolla durante toda la gestión pública, en la que se deben establecer métodos de seguimiento de los resultados de cada audiencia y especialmente de los temas observados por la sociedad civil y organizaciones sociales para mejorarlos y buscar la satisfacción de la ciudadanía.

La Audiencia Pública de Rendición de Cuentas Inicial es un encuentro entre las autoridades de la Caja de Salud de Caminos y R.A. y el Control Social en la que se brinda información sobre la razón de ser, propósito, objetivos estratégicos, planificación anual institucional y presupuesto fundamentalmente y se priorizan los resultados específicos de la gestión pública institucional a los que se hará seguimiento durante el proceso anual de rendición pública de cuentas, además el de conformar el control social de la gestión; ya que una vez identificados los Controles Sociales, se procede a escuchar a las organizaciones sociales en el marco de la participación, quienes podrán sugerir temas, planes y proyectos que beneficien al bienestar común, que deberán ser analizadas y en caso de proceder, ser atendidas en forma oportuna.

RAZÓN DE SER

En el marco del Código de Seguridad Social y lo dispuesto en el Decreto Supremo N° 21637 de 25 de junio de 1987, la Caja de Salud de Caminos y R.A tiene como razón de ser:

“Somos el Ente Gestor de la Seguridad Social de Corto Plazo, que protege la Salud de la población asegurada”.

PROPÓSITO

Para el cumplimiento de la razón de ser y en el marco de la Agenda Patriótica del Bicentenario 2025, Plan de Desarrollo Económico Social (PDES), Plan de Desarrollo Integral de Salud (PDIS), Código de Seguridad Social y del Plan Estratégico Ministerial de Salud, la Caja de Salud de Caminos y R.A., ha definido el siguiente propósito:

“Ser una Institución competitiva en la prestación de servicios de salud con calidad, profesionalismo y transparencia”.

OBJETO

Brindar de forma oportuna, eficaz y eficiente la prestación de servicios de Salud de calidad y con calidez a toda su población protegida, optimizando el uso de recursos e insumos buscando ampliar el nivel de cobertura.

ENFOQUE POLITICO

Durante la gestión 2023 se consiguió la aprobación del PEI Institucional mediante Resolución de Directorio RD/011/2023 de 28 de octubre del 2023 en cuyo contenido se encuentra el Enfoque Político de la Caja de Salud de Caminos y R.A.

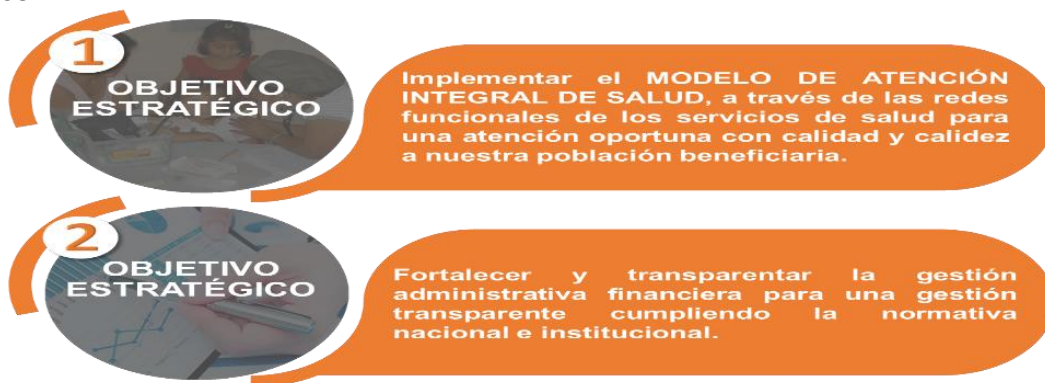
El Plan Estratégico Institucional (PEI) 2021 – 2025 de la Caja de Salud de Caminos y R.A. responde al Marco Estratégico Institucional (razón de ser, propósito, principios y valores) los cuales se enmarca en el Plan de Desarrollo Económico Social (PDES) y el Plan Sectorial de Desarrollo Integral de Salud para Vivir Bien y al Código de Seguridad Social; los que fueron considerados para la formulación de los lineamientos generales, objetivos estratégicos, lineales estrategias, acciones, productos y resultados.

ARTICULACIÓN OBJETIVOS INSTITUCIONALES AL PDES 2021-2025

En el marco del Plan de Desarrollo Económico Social los Objetivos Institucionales están articulados a los ejes 6 en salud y 7. Dentro del eje 6 del Plan de Desarrollo Económico Social orientado a la atención a la Salud y Deporte, se encuentran las metas a las cuales debemos contribuir como institución en Salud dentro del ámbito de nuestras competencias como entidad de Seguridad Social a Corto Plazo:

OBJETIVOS INSTITUCIONALES, ACCIONES A CORTO PLAZO Y OPERACIONES REGIONALES.

Dentro del Plan Estratégico Institucional se encontraban descritos para la gestión 2022 los Objetivos Institucionales articulados a la normativa anteriormente señalada y que se resumen en los siguientes:



Conforme Plan Estratégico Institucional y Objetivos Estratégicos Institucionales la Administración Regional Tupiza, realizará las siguientes operaciones en contribución a realizar las acciones a corto plazo y por consiguiente cumplir con los Objetivos anteriormente señalados:

Unidad de Transparencia y Lucha Contra la Corrupción Regional CSCYRA.

| Acción de Corto Plazo | | Objetivo |
|-----------------------|--|---|
| ACP-1 | FORTALECER LA SALUD OCUPACIONAL Y SEGURIDAD INDUSTRIAL | Realizar la evaluación del riesgo laboral |
| | | Realizar el diagnóstico del Establecimiento de salud |
| | | Implementar los planes de medidas correctivas y protectoras |
| ACP-2 | Mejorar la calidad de atención en salud a través del acto médico, auditorías de servicio y auditorías programáticas. | Implementación del programa de gestión de calidad |
| | | Conformación del comité de asesoramiento interno de la Regional |
| | | Conformación de comité de auditoría Regional |
| ACP-3 | Realizar el análisis de información en Salud | Implementación de los comités de Análisis de Información (CAIs) |
| ACP-4 | Gestionar e implementar programas de Salud. | Seguimiento a la implementación del Programa Ampliado de Información. |
| ACP-5 | Gestionar Implementar herramientas de gestión de Análisis de datos, a través de monitoreo y seguimiento a nivel institucional. | Realizar reportes mensuales de acuerdo a la estructura del SNIS |
| | | Realizar informes ejecutivos consolidando el seguimiento de producción de servicios en salud |
| ACP-6 | Fortalecer el sistema de seguros de manera oportuna y transparente. | Registro y afiliación de empresas, trabajadores y beneficiarios a la CSCyRA. |
| | | Registro y seguimiento al pago de cotizaciones de las diferentes instituciones afiliadas a la Caja de Salud de Caminos y RA. |
| | | Realizar la inspección y fiscalización de empresas de acuerdo a procedimientos técnicos. |
| | | Afiliación de nuevas empresas |
| ACP-7 | Garantizar los servicios de salud para asegurados y beneficiarios, activos y pasivos. | Contratación de personal en salud (médicos en diferentes especialidades, enfermeras, odontólogos y otros). |
| | | Tercialización de servicios médicos. |
| | | Prestación de servicios de laboratorio. |
| ACP-8 | Fortalecer el sistema de seguros de manera oportuna y transparente. | Gestión de medicamentos que responde a las necesidades de los pacientes y los servicios con que cuenta el establecimiento de salud |
| | | Dispensar la prescripción de fármacos |
| | | Conformar el Comité de farmacia y terapéutica, auditoría de recetas, seguimiento a formularios de falla terapéutica y efectos adversos. |
| | | Adquisición de insumos y medicamentos. |
| ACP-9 | Fortalecer la gestión de salud a través de la adquisición y distribución de equipos médicos. | Adquisición de equipos médicos para la regional. |
| | | Mantenimiento y reparación de equipos médicos para la regional. |
| ACP-10 | Diseñar y ejecutar proyectos de infraestructura para coadyuvar en la prestación de servicios de manera eficiente. | Adecuación, ampliación y construcción de infraestructura que responda a las necesidades de los servicios médicos demandados. |
| | | Mantenimiento y refacción de infraestructura que responda a las necesidades de los servicios médicos demandados. |
| ACP-11 | Administrar los recursos humanos, materiales y financieros de la regional en el marco de la normativa vigente. | Administrar la gestión de Recursos Humanos de la regional. |
| | | Aplicar el sistema de administración de bienes y servicios en la regional. |
| | | Implementar la estrategia comunicacional y de marketing en la oficina regional. |
| | | Asesoramiento Legal y Gestión Jurídica. |
| ACP-12 | Socializar los resultados institucionales alcanzados durante la gestión. | Realización de Audiencia de Rendición Pública de Cuentas (Inicial y final). |
| ACP-13 | Administrar la gestión de transferencias de recursos a instituciones públicas. | Gestión, administración, transferencia y control de los recursos financieros de la regional. |
| ACP-14 | Coordinar y gestionar el pago de las deudas institucionales. | Servicio de la deuda |

AUDIENCIA PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS INICIAL GESTIÓN 2025

El presente informe de Rendición de Cuentas Inicial 2025, tiene como propósito brindar información sobre la programación, cumplimiento de objetivos, resultados de la ejecución de la planificación anual y porcentaje de cumplimiento de los resultados que se pretende alcanzar en la gestión.

En fecha 7 de abril de 2025, a partir de horas 14:00 p.m., fue desarrollada la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas Inicial 2024, en la Regional Tupiza de la Caja de Salud de Caminos y R.A., evento que contó con la participación de actores sociales individuales en ejercicio del Control Social a la gestión pública de la entidad.

Durante la fase expositiva del encuentro y en cuanto a la Audiencia Pública Inicial 2025, fueron desarrollados los siguientes tópicos:

1. Datos Institucionales
2. Estructura organizacional y recursos humanos
3. Normas que regulan el funcionamiento de la CSCyRA.
4. Razón de ser, Propósito y Objetivo de la Caja de Salud de Caminos y R.A.
5. Planes, programas y proyectos programados para la gestión
6. Capacitaciones internas
7. Información presupuestaria y contable
8. Información sobre el Programa Anual de Contrataciones.
9. Jefatura Medica.
10. Unidad de Infraestructura.
11. Auditoria.

Finalizada la exposición de la Administrador(a) Regional, se procedió a instalar la fase de diálogo y debate con el Control Social participante en la Audiencia Pública Inicial 2025, habiéndose realizado las observaciones y planteamientos registrados en acta.

La información sobre las operaciones programados en cuanto a priorización de proyectos y resultados de gestión esperados, serán desarrollados en el presente informe.

CAJA DE SALUD DE CAMINOS Y R.A.

Es una institución de derecho público, sin fines de lucro, con autonomía de gestión administrativa y técnica de salud, con personería jurídica, patrimonio propio y plena capacidad de acción para el cumplimiento de sus funciones.

CAJA DE SALUD DE CAMINOS Y R.A.

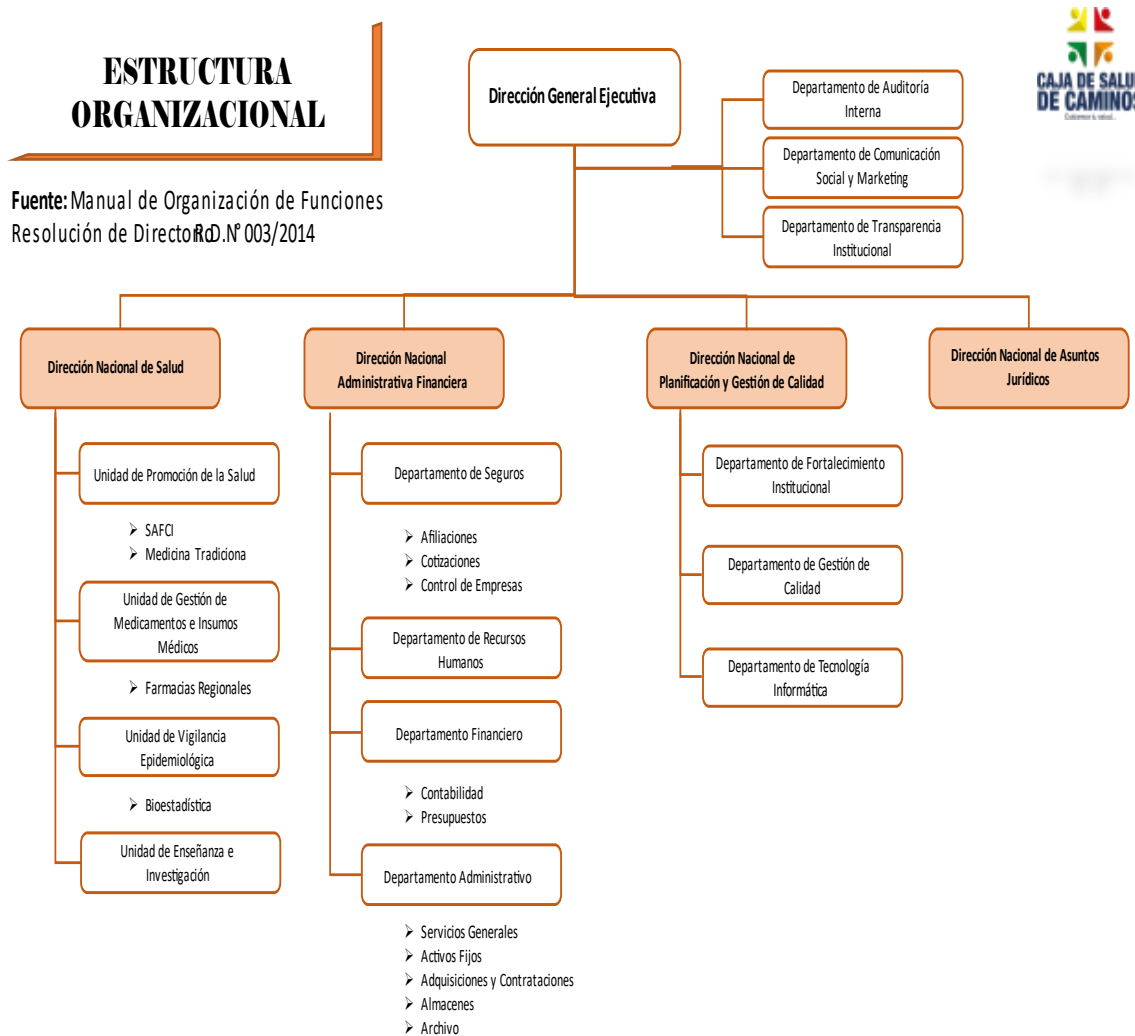
Dentro del posicionamiento de la imagen institucional, la enseñanza como un elemento de capacitación es importante en la Caja de Salud de Caminos y R.A.; por lo que se ha programado las distintas capacitaciones al personal de la Regional Tupiza, para así contar como resultado esperado de 35 personas capacitadas.

Unidad de Transparencia y Lucha Contra la Corrupción Regional CSCYRA.


ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL Y RECURSOS HUMANOS.

La Administración Regional Tupiza en el marco del Sistema de Organización Administrativa y su Reglamento Especifico, en cuyo contenido se encuentra por debajo de la misma todas sus Unidades Administrativas dependientes bajo el siguiente modelo:

ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL Y RECURSOS HUMANOS



Unidad de Transparencia y Lucha Contra la Corrupción Regional CSCYRA.

| CAJA DE SALUD DE CAMINOS Y R.A. REGIONAL TUPIZA Av. Santa Cruz s/n Lado Manantial Telf./Fax 26942075 | | | | | | | | | | | | | |  |
|---|------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|---|
| PLANILLA PRESUPUESTARIA DE SUELDOS Y SALARIOS GESTION 2025 (Expresado en Bolivianos) | | | | | | | | | | | | | | |
| MODALIDAD | PARTIDA DE GASTO | ENE.25 | FEB.25 | MAR.25 | ABR.25 | MAY.25 | JUN.25 | JUL.25 | AGO.25 | SEP.25 | OCT.25 | NOV.25 | DIC.25 | TOTAL |
| ITEM | 1.1.700 | 31.323,00 | 31.323,00 | 31.323,00 | 31.323,00 | 31.323,00 | 31.323,00 | 31.323,00 | 31.323,00 | 31.323,00 | 31.323,00 | 31.323,00 | 31.323,00 | 375.876,00 |
| | 1.1.220 | 6.075,00 | 6.075,00 | 6.075,00 | 6.600,00 | 6.600,00 | 6.600,00 | 7.200,00 | 7.200,00 | 7.200,00 | 7.200,00 | 7.200,00 | 7.200,00 | 81.225,00 |
| CONTRATO LABORAL | 1.2.100 | 14.257,00 | 14.257,00 | 14.257,00 | 14.257,00 | 14.257,00 | 14.257,00 | 14.257,00 | 14.257,00 | 14.257,00 | 14.257,00 | 14.257,00 | 14.257,00 | 171.084,00 |
| CONSULTORIA EN LINEA | 2.5.220 | 89.710,00 | 89.710,00 | 89.710,00 | 89.710,00 | 89.710,00 | 89.710,00 | 89.710,00 | 89.710,00 | 89.710,00 | 89.710,00 | 89.710,00 | 89.710,00 | 1.076.520,00 |
| TOTAL | | 141.365,00 | 141.365,00 | 141.365,00 | 141.890,00 | 141.890,00 | 141.890,00 | 142.490,00 | 142.490,00 | 142.490,00 | 142.490,00 | 142.490,00 | 142.490,00 | 1.704.705,00 |

1. PLANIFICACIÓN

La planificación está conformada por los siguientes elementos:

A. OBJETIVOS 2021 – 2025

1. Fortalecer la red funcional de salud, conformado por las regionales
2. Elaborar e implementar acciones de promoción y prevención en salud
3. Implementar un modelo de gestión en talento humano
4. Elaborar e implementar proyectos de inversión, en infraestructura, equipamiento y fortalecimiento de los establecimientos de salud.
5. Diseñar e implementar sistemas informáticos médico administrativos
6. Implementar herramientas de gestión de análisis de datos, monitoreo y seguimiento de la gestión institucional
7. Establecer mecanismos de actualización de normativa interna y específica
8. Gestionar políticas para la sostenibilidad financiera

B. MARCO ESTRATEGICO

1. PERSPECTIVA DE ASEGURADOS

- Estrategias de promoción y prevención en salud.
- Satisfacción del Asegurado
- Sistema de Gestión de Calidad
- Salud ocupacional y de seguridad industrial

2. PERSPECTIVA DE PROCESOS INTERNOS

- Modelo de atención integral en salud
- Gestión en inversión en equipamiento e infraestructura
- Establecer mecanismos de normativa interna y específica

3. PERSPECTIVA FINANCIERA

Unidad de Transparencia y Lucha Contra la Corrupción Regional CSCYRA.

- Sostenibilidad Financiera
- Optimización con Gestión de Calidad.
- Venta de Servicios

4. PERSPECTIVA APRENDIZAJE, CRECIMIENTO Y DESARROLLO INSTITUCIONAL

- Modelo de gestión Institucional y talento humano
- Innovación Tecnológica.
- Gestión de análisis de datos monitoreo y seguimiento institucional.
- Posicionamiento de la Imagen Institucional.

C. ACCIONES DE CORTO PLAZO

• RED FUNCIONAL DE SALUD

Ejecución de acciones de fortalecimiento de la red funcional de salud en las temáticas de: recursos humanos, equipamiento e infraestructura

• DESARROLLO DE LA SALUD

Implementación de procesos integrales de salud hacia una atención con calidez y calidad

• SISTEMA DE SEGUROS

Administración eficiente y transparente de los recursos económicos recaudados por la CSCyRA orientados a una gestión por resultados.

• DEUDAS

Reducción de la deuda generada por administraciones pasadas (cuentas por pagar y/o provisiones)

• ADMINISTRACIÓN CENTRAL

Ejecución de actividades institucionales dirigidas a una gestión eficiente y transparente en los ámbitos administrativos, legal, financiero y técnico de la Institución.

• TRANSFERENCIAS

Ejecución de transferencias de recursos de manera oportuna a instituciones públicas en el marco de la normativa vigente.

2. JEFATURA MÉDICA – ADMINISTRACIÓN REGIONAL

2.1. EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA REGIONAL TUPIZA.

2.1.1. Presupuesto de Recursos Gestión 2025

Según reporte del Sistema de Información y Gestión del Empleo Público, correspondiente a la Regional Tupiza, para el periodo comprendido entre el 2 de enero al 31 de diciembre de 2025, se tiene un presupuesto de Ingresos de Bs 4.693.374,00 (Cuatro Millones Seiscientos Noventa y Tres Mil Trescientos Setenta y Cuatro 00/100 bolivianos).

PRESUPUESTO DE RECURSOS PERIODO 02 ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2025 (Expresado en bolivianos)

| | Rubro | Aprobado | Vigente |
|----------|---|---------------------|---------------------|
| 12.2 | <i>Venta de servicios.</i> | 1.145.223,00 | 1.145.223,00 |
| 15.9.1 | <i>Multas.</i> | 10.000,00 | 10.000,00 |
| 15.9.9 | <i>Otros ingresos no especificados.</i> | 330,00 | 330,00 |
| 17.1.1.2 | <i>Del sector privado.</i> | 2.967.366,00 | 2.967.366,00 |
| 35.4.1 | <i>Recursos devengados no cobrados</i> | 570.455,00 | 570.455,00 |
| | TOTALES | 4.693.374,00 | 4.693.374,00 |

Fuente: SIGEP WEB

2.1.2. Presupuesto de Gasto Gestión 2025.

De la misma manera, según reporte del Sistema de Información y Gestión del Empleo Público, se demuestra el Presupuesto de Gastos programado al 31 de diciembre de 2025, misma que alcanza a Bs. 4.693.374,00 (Cuatro Millones Seiscientos Noventa y Tres Mil Trescientos Setenta y Cuatro 00/100 bolivianos).

PRESUPUESTARO DE GASTO (POR GRUPO DE GASTO)

PERIODO ENERO 02 A DICIEMBRE 31 DE 2025

(Expresado en bolivianos)

| Grupo | | Aprobado | Vigente |
|----------------|---|---------------------|---------------------|
| 10000 | <i>Servicios Personales.</i> | 813.886,00 | 813.886,00 |
| 20000 | <i>Servicios No Personales</i> | 2.308.614,00 | 2.308.614,00 |
| 30000 | <i>Materiales y Suministros</i> | 924.356,00 | 924.356,00 |
| 40000 | <i>Activos Reales</i> | 171.405,00 | 171.405,00 |
| 60000 | <i>Servicios de la Deuda Pública y Disminución de C Pasivos</i> | 198.000,00 | 198.000,00 |
| 70000 | <i>Transferencias</i> | 157.113,00 | 157.113,00 |
| 90000 | <i>Devolución</i> | 120.000,00 | 120.000,00 |
| TOTALES | | 4.693.374,00 | 4.693.374,00 |

PROCESOS DE COMPRA DE BIENES Y CONTRATACION DE SERVICIOS.

Según la información extractada se tiene el siguiente reporte de programación de procesos de compra de Bienes y Servicios:

| MODALIDAD | CUANTÍA | CANTIDAD | MONTO Bs. |
|--|----------------------|-----------------|---------------------|
| Contrataciones menores | 001 - 50.000 | 104 | 1.976.548,00 |
| Apoyo Nacional a la Producción y Empleo - ANPE | 50.001-1.000.000 | 0 | 0,00 |
| Licitación Pública | 1.000.000 - adelante | 0 | 0,00 |
| Contratación Directa | Sin límite de monto | 1 | 49.850,00 |
| TOTALES | | 105 | 2.026.398,00 |

FUENTE: ADQUISICIONES

Unidad de Transparencia y Lucha Contra la Corrupción Regional CSCYRA.

| FORM PAC | |  | | <i>Programa Anual de Contrataciones</i> | | |  | |
|---|----------------------|---|---|---|---------------------------------|-----------------------------|---|--|
| 1. ENTIDAD CONVOCANTE | | | | | | | | |
| Código de la entidad | | | | Denominación de la Entidad | | Fax | Teléfono | |
| 423 | - | 0 | | CAJA DE SALUD DE CAMINOS Y RAMAS | | | 2916539 | |
| # | Tipo de Contratación | Código Interno PAC | Objeto de la contratación | Forma de contratar | Principal organismo financiador | Mes estimado de publicación | Precio referencial | |
| 2. CONTRATACIONES MENORES | | | | | | | | |
| 1 | Consultoria | 1953259 | CONTRATACION DE UN CONSULTOR INDIVIDUAL DE LINEA ENC. IMAGENOLOGIA - REGIONAL TUPIZA | Contratacion Menor | Otros Recursos Especificos | Enero | 21811 | |
| 2 | Consultoria | 1953254 | CONTRATACION DE UN CONSULTOR INDIVIDUAL DE LINEA LIC. ENFERMERIA CAMPAMENTO CHOROMA - REGIONAL TUPIZA | Contratacion Menor | Otros Recursos Especificos | Enero | 21286 | |
| 3 | Consultoria | 1953251 | CONTRATACION DE UN CONSULTOR INDIVIDUAL DE LINEA MEDICO GENERAL I CONSULTA EXTERNA, QUIROFANO, EMERG. Y HOSP. - REGIONAL TUPIZA | Contratacion Menor | Otros Recursos Especificos | Enero | 25679 | |
| 4 | Bienes | 1953264 | ADQUISICION DE MEDICAMENTOS E INSUMOS MEDICOS DE ALTA ROTACION - REGIONAL TUPIZA | Contratacion Menor | Otros Recursos Especificos | Enero | 50000 | |
| 5 | Consultoria | 1953256 | CONTRATACION DE UN CONSULTOR INDIVIDUAL DE LINEA ENC. LABORATORIO CLINICO - REGIONAL TUPIZA | Contratacion Menor | Otros Recursos Especificos | Enero | 24833 | |
| 6 | Consultoria | 1970714 | CONSULTORIA INDIVIDUAL DE LINEA MEDICO GENERAL III CONSULTA EXTERNA, QUIROFANO, EMERG. Y HOSP. - REGIONAL TUPIZA | Contratacion Menor | Otros Recursos Especificos | Febrero | 22000 | |
| 7 | Consultoria | 1970713 | CONSULTORIA INDIVIDUAL DE LINEA MEDICO GENERAL II CONSULTA EXTERNA, QUIROFANO, EMERG. Y HOSP. - REGIONAL TUPIZA | Contratacion Menor | Otros Recursos Especificos | Febrero | 22000 | |
| 8 | Consultoria | 1970716 | CONSULTORIA INDIVIDUAL DE LINEA MEDICO GENERAL IV CONSULTA EXTERNA, QUIROFANO, EMERG. Y HOSP. - REGIONAL TUPIZA | Contratacion Menor | Otros Recursos Especificos | Febrero | 22000 | |
| 9 | Bienes | 1953269 | ADQUISICION DE PAPELERIA Y UTILES DE OFICINA - REGIONAL TUPIZA | Contratacion Menor | Otros Recursos Especificos | Marzo | 50000 | |
| 10 | Bienes | 1953273 | ADQUISICION DE REACTIVOS E INSUMOS PARA LABORATORIO - REGIONAL TUPIZA | Contratacion Menor | Otros Recursos Especificos | Marzo | 50000 | |
| 11 | Bienes | 1953266 | ADQUISICION DE INSTRUMENTAL MEDICO PARA LAS AREAS DE CONSULTA EXTERNA, EMERGENCIAS Y QUIROFANO - REGIONAL TUPIZA | Contratacion Menor | Otros Recursos Especificos | Marzo | 50000 | |
| 12 | Bienes | 1953271 | ADQUISICION DE MATERIAL DE LIMPIEZA - REGIONAL TUPIZA | Contratacion Menor | Otros Recursos Especificos | Marzo | 26000 | |
| 13 | Bienes | 1953275 | ADQUISICION DE UNIFORMES Y CONFECCIONES TEXTILES - REGIONAL TUPIZA | Contratacion Menor | Otros Recursos Especificos | Marzo | 30000 | |
| 3. INSCRIPCION DE CONTRATACIONES PARA APOYO NACIONAL A LA PRODUCCION Y EMPLEO (ANPE) | | | | | | | | |
| # | Tipo de Contratación | Código Interno PAC | Objeto de la contratación | Forma de contratar | Principal organismo financiador | Mes estimado de publicación | Precio referencial | |
| 1 | Bienes | 1953284 | ADQUISICION DE MEDICAMENTOS E INSUMOS MEDICOS PARA ALMACEN DE FARMACIA - REGIONAL TUPIZA | Apoyo Nacional a la Produccion y Empleo (hasta Bs. 200.000) | Otros Recursos Especificos | Febrero | 150000 | |
| 7. INSCRIPCION DE CONTRATACIONES POR COMPRA NACIONAL POR CONVOCATORIA | | | | | | | | |
| # | Tipo de Contratación | Código Interno PAC | Objeto de la contratación | Forma de contratar | Principal organismo financiador | Mes estimado de publicación | Precio referencial | |
| 1 | Bienes | 1953290 | ADQUISICION DE MEDICAMENTOS DE ALTA ROTACION - REGIONAL TUPIZA | Compra Nacional por Convocatoria | Otros Recursos Especificos | Enero | 50000 | |
| 8. INSCRIPCION DE CONTRATACIONES POR COMPRA NACIONAL DIRECTA | | | | | | | | |
| # | Tipo de Contratación | Código Interno PAC | Objeto de la contratación | Forma de contratar | Principal organismo financiador | Mes estimado de publicación | Precio referencial | |
| 1 | Bienes | 1996251 | ADQUISICION DE CUADERNOS PARA EL ALMACEN DE LA CAJA DE SALUD DE CAMINOS Y R.A. REGIONAL TUPIZA | Compra Nacional Directa | Otros Recursos Especificos | Febrero | 2000 | |
| 2 | Bienes | 2003745 | ADQUISICION MATERIAL DE LIMPIEZA ITEMS CON FICHA TECNICA - REGIONAL TUPIZA | Compra Nacional Directa | Otros Recursos Especificos | Marzo | 10000 | |

RECAUDACIÓN DE APORTES CORRESPONDIENTE A LA GESTIÓN 2025

| RUBRO | PRESUPUESTO APROBADO | % |
|-----------------------|----------------------|------------|
| Sector privado activo | 2.967.366,00 | 100 |
| TOTALES | 2.967.366,00 | 100 |

3. UNIDAD DE RECUROS HUMANOS

3.1.1. RECURSOS HUMANOS

3.1.2. CANTIDAD TOTAL DE PERSONAL GESTIÓN 2025

| | ITEM | EVENTUAL | CONSULTORES |
|-------------------------|------|----------|-------------|
| Personal médico | 0 | 1 | 4 |
| Personal paramédico | 2 | 0 | 20 |
| Personal administrativo | 2 | 3 | 3 |

4. JEFATURA MEDICA REGIONAL

4.1. SUPERVISIÓN DE SERVICIOS

| ACTIVIDAD | OBJETIVO | META |
|--|---|--|
| CORDINAR CON LA RED DE REFERENCIA DEL LUGAR DE ORIGEN PARA LA TRANSFERENCIA OPORTUNA | Control y seguimiento a la atención integral en red de servicios de salud | Informe de contrarreferencia oportuna del paciente |
| EVALUACIÓN DE LA PRODUCCIÓN DE SERVICIOS | Mejoramiento del rendimiento en salud | Análisis y Presentación del CAI |
| GARANTIZAR LA PRESTACION DE SERVICIOS HOSPITALARIOS | Mejora del abastecimiento de fármacos, insumos y reactivos hospitalarios | Programación de acuerdo a POA (ANPE y COMPRAS MENORES) |
| GESTIÓN DEL RECURSO HUMANO | Gestionar el recurso humano esencial para garantizar la atención integral hospitalaria. | Atención integral de salud de acuerdo a la cartera de servicios. |
| GARANTIZAR LAS CONDICIONES FUNCIONALES DE LA CAPACIDAD INSTALADA | Habilitación y Acreditación en la gestión 2023 | 2 |

Unidad de Transparencia y Lucha Contra la Corrupción Regional CSCYRA.

CENTRO DE SALUD INTEGRAL C.S.C. Y R.A. HABILITADO CON EL 96%



CENTRO DE SALUD INTEGRAL C.S.C. Y R.A. ACREDITADO CON EL 95%



4.2. SUPERVISIÓN DE GESTIÓN DE CALIDAD Y AUDITORIA MÉDICA

| OBJETIVO | ACTIVIDAD | META 2025 | OBJETIVO |
|---|--|-----------|--|
| MEJORAR LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS DE SALUD | Supervisar y evaluar los servicios del Centro de salud integral C.S.C. Y R.A. | 6 | Fortalecimiento de la infraestructura y el equipamiento respectivo |
| | Supervisión, seguimiento y monitoreo de la Acreditación de Los servicios y establecimiento de salud | 3 | Supervisión del Establecimiento acreditado por la ASSUS |
| | Realizar capacitaciones de manera estratégica sobre el PRONAC | 6 | Profesionales capacitados en normas de calidad en salud |
| | Conformación de comités seguimiento al funcionamiento de los Comités de asesoramiento Medico-administrativo. | 3 | Mejorar la organización del establecimiento de salud |
| | Realización de encuestas de satisfacción en el establecimiento | 2 | Mejorar las necesidades de la población asegurada |
| | Realización de Auditorías al expediente clínico | 6 | Fortalecer el manejo de protocolos de atención, uso racional de medicamentos y exámenes complementarios. |

4.3. SUPERVISIÓN DE EPIDEMIOLOGÍA

| ACTIVIDAD | OBJETIVO | RESULTADO |
|---|---|---|
| FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE SALUD REGIONAL | CAI y seguimiento de programas de acuerdo a cronograma | Seguimiento y análisis de indicadores según lo planificado y programado. |
| VIGILANCIA EPIDEMIOLÓGICA | Boletines epidemiológicos semanales | Promoción y Prevención con jornadas de sensibilización y prevención en salud a la población asegurada |
| | Flujos de atención Rinofaringitis aguda (resfriado común), Hipertensión esencial (primaria), Infección de las vías urinarias, Hiperplasia de la Próstata, lumbago con ciática, Diabetes Millitus Tipo 2, Faringitis Aguda no especificada | El proceso de atención de estas enfermedades oportunamente |
| | Consolidación de la Sala Situacional | Seguimiento a los flujos de información |

4.4. SUPERVISIÓN DE FARMACIA

| OBJETIVO | ACTIVIDAD | META |
|--|---|------|
| GESTIONAR EL ABASTECIMIENTO OPORTUNO DE MEDICAMENTOS DE ACUERDO A NORMATIVA VIGENTE | *ADQUISICIÓN DE MEDICAMENTOS POR DIFERENTES PROCESOS DE CONTRATACIÓN (ANPE, COMPRAS MENORES) *ROTACIÓN OPORTUNA DE MEDICAMENTOS, DE ALMACENES A DIFERENTES ESTABLECIMIENTOS DE SALUD | 98% |

4.5. COMPRAS REACTIVOS GENÉRICOS Y ESPECÍFICOS

- El presupuesto aprobado gestión 2025

| MODALIDAD | CUANTÍA | CANTIDAD | MONTO Bs. |
|--|----------------------|----------|------------------|
| Contrataciones menores | 001 - 50.000 | 5 | 80.000,00 |
| Apoyo Nacional a la Producción y Empleo - ANPE | 50.001-1.000.000 | 0 | 0,00 |
| Licitación Pública | 1.000.000 - adelante | 0 | 0,00 |
| Contratación Directa | Sin límite de monto | 0 | 0,00 |
| TOTALES | | 5 | 80.000,00 |

5. GESTION JURIDICA

| CONCEPTO | N° de procesos |
|-----------------|----------------|
| PENALES | 0 |
| AMPARO | 0 |
| ADMIN. | 0 |
| CIVILES | 3 |
| COACTIVOS | 0 |
| LABORALES | 0 |
| CONTEN. Y OTROS | 0 |
| TOTAL | 0 |